

AVVISO PUBBLICO DI RICERCA

per l'eventuale conferimento di incarichi esterni per le ATTIVITA' CONNESSE ALLA COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DELLA STAGIONE TEATRALE 2024/2025 CON EVENTUALE OPZIONE DI RINNOVO PER LA STAGIONE 2025/2026 del TEATRO MANZONI DI MONZA

ai sensi e per gli effetti della legge 11 aprile 2006, n.198 codice delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla posizione ricercata

IL DIRETTORE

Premesso che con deliberazione del Consiglio Comunale n.42 del 11/09/2023, è stato disposto l'affidamento della gestione dell'attività teatrale del Teatro Manzoni all'Azienda Speciale di Formazione Scuola Paolo Borsa per la stagione teatrale 2023/2024, con eventuale opzione di rinnovo per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026 ed in data 24/10/2023 è stato sottoscritto, ai sensi dell'art.18, c.1 del D.Lgs.n.36/2023, il relativo contratto REG.N.71/2023 Prot.0189250/2023;

Preso atto che con deliberazione di Giunta Comunale n.205 del 05/06/2024 è stato espresso parere favorevole al rinnovo del contratto di affidamento della gestione dell'attività teatrale del Teatro Manzoni per le stagioni 2024/2025 e 2025/2026 all'Azienda Speciale di Formazione Scuola Paolo Borsa evidenziando comunque la facoltà di applicazione dell'art.19 "Recesso" del contratto stesso per la stagione 2025/2026, qualora venissero individuate nel frattempo formule gestionali/societarie alternative per l'erogazione dei servizi teatrali oggetto di affidamento e per ragioni di pubblico interesse;

Richiamata la propria determinazione n. 92 del 02/09/2024 con la quale è stata programmata l'indizione del presente bando al fine di creare la dotazione necessaria allo svolgimento delle attività per il Teatro Manzoni;

Visto infine il Regolamento dell'Azienda per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma Rev.2;

RENDE NOTO

Che è indetto un bando per l'eventuale conferimento di incarichi esterni per le ATTIVITA' CONNESSE ALLA COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DELLA STAGIONE TEATRALE 2024/2025 con eventuale opzione di rinnovo per la successiva stagione del TEATRO MANZONI DI MONZA.

L'incarico e/o gli incarichi saranno affidati mediante stipula di contratto di collaborazione professionale secondo l'ordine della graduatoria. La durata del contratto decorrerà dalla data della stipula e fino al termine della stagione teatrale con possibilità di ulteriore proroga per una stagione.

ART. 1 – REQUISITI E COMPETENZE SPECIFICHE DI AMMISSIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA

Per l'ammissione alla selezione per titoli e colloquio è richiesto il possesso alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al bando, e pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

- a) aver compiuto il diciottesimo anno d'età;
- b) essere cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'A.I.R.E.); essere cittadini di Stati membri dell'Unione europea; essere familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadini di Paesi terzi purché titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. La posizione ricercata col presente concorso non rientra nelle eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n.174;
- c) essere in condizioni d'idoneità fisica alle mansioni relative al posto messo a concorso. L'Amministrazione potrà sottoporre a visita medica di idoneità il vincitore di concorso, in base alla normativa vigente;
- d) non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (Legge 13 dicembre 1999, n.475) o condanne o provvedimenti di cui alla Legge 27 marzo 2001, n.97 che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Ai sensi della Legge 13 dicembre 1999, n.475 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
- e) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. del 10 gennaio 1957, n. 3;
- f) se cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo. Tale stato deve essere comprovato dal candidato nel caso in cui lo stesso sia inserito nella graduatoria finale.
- g) Comprovata esperienza di attività connesse alla comunicazione e promozione inerenti alle rassegne teatrali.**

È esclusa la partecipazione di candidati collocati in quiescenza, che abbiano compiuto i 65 anni, cioè che abbiano raggiunto il limite di età per il collocamento a riposo dei dipendenti pubblici. (Dipartimento della Funzione Pubblica: Circolare n. 4/2015)

Ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti sopra citati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

ART. 2 – OGGETTO DELL'INCARICO

L'incaricato opera in costante raccordo con il direttore artistico e la segreteria organizzativa del teatro in accordo con la direzione e provvede a garantire, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, le seguenti attività:

- Stesura delle newsletter e sistematizzazione della mailing-list
- Stesura di testi per la promozione in genere (lettere, sms, flyer,)
- Creazione dei contenuti per i social media del teatro (Facebook, Instagram)
- Redazione di testi e grafiche per attività di comunicazione e promozione sul sito web e sui social media
- Redazione di report e materiali istituzionali
- Aggiornamento del sito
- Rassegna stampa
- Aggiornamento sponsor e enti convenzionati e implementazione
- Rapporti con la stampa e pianificazione di uscite di spazi pubblicitari
- Revisione e controllo del materiale promozionale e del sito del teatro
- Pianificazione delle uscite dei manifesti della Stagione e stampa
- Eventuale presenza, concordata tra le parti, alle prime degli spettacoli in Stagione
- Pianificazione della promozione per i corsi di critica organizzati dal teatro

L'incarico potrà svolgersi in presenza e in modalità agile previo accordi con la direzione dell'Azienda.

ART. 3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno inoltrare la domanda di candidatura (redatta secondo il modello Allegato B), con allegato il curriculum vitae, carta di identità e codice fiscale, entro le ore 12.00 del giorno **12/09/2024** caricando la domanda e gli allegati direttamente sul sito aziendale nella sezione Amministrazione trasparente, Bandi di concorso, procedure comparative nella modalità ivi indicata

3.2 Contenuto della domanda

I concorrenti dovranno dichiarare nella domanda, ai sensi del D.P.R. 445/2000, consapevoli della responsabilità penale in caso di false dichiarazioni, quanto segue:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) luogo di residenza (con preciso recapito, numero telefonico e indirizzo di posta elettronica al quale l'Azienda dovrà indirizzare le comunicazioni relative alla selezione);
- d) codice fiscale;
- e) possesso della cittadinanza italiana;
- f) godimento dei diritti civili e politici;
- g) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- h) di aver conseguito i titoli di studio indicati nel curriculum vitae, specificando il voto di laurea;
- i) di aver maturato un'esperienza almeno quinquennale di direzione artistica in ambito teatrale (teatri o festival di teatro);
- j) di prendere atto che il presente bando non impegna in alcun modo l'Azienda circa l'assegnazione dell'incarico;

Azienda Speciale di Formazione "Scuola Paolo Borsa"

C.F./P. Iva 07245680967 - Sede legale: Piazza Trento e Trieste, 20900 Monza (MB)
Sede operativa/amministrativa: Via E. Borsa, 43/45, 20900 Monza (MB) Tel. 0392301556 Fax 0392304399
Altra sede: Via E. Borsa, 10, 20900 Monza (MB) Tel. 0396369230
www.scuola-borsa.it - aziendaspeciale_scuolapaoloborsa@legalmail.it - info@scuola-borsa.it

- k) di accettare espressamente tutte le condizioni del presente bando;
- l) di aver allegato curriculum vitae datato e firmato riportante l'autorizzazione al trattamento dei dati personali da parte dell'Azienda ai sensi del Regolamento Europeo (G.D.P.R. 679/2016);
- m) di autorizzare a ricevere tutte le comunicazioni attinenti alla presente selezione esclusivamente attraverso l'indirizzo e-mail specificato;

Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati il curriculum vitae del candidato e una copia di un documento di identità e codice fiscale del sottoscrittore in corso di validità, secondo quanto indicato al successivo punto 3.3.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

3.3 Curriculum vitae

Al fine di consentire alla Commissione la valutazione dell'attività svolta, il concorrente, così come previsto al punto 3.2 che precede, dovrà allegare alla domanda di partecipazione un analitico curriculum vitae, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000, con allegata copia della carta d'identità e codice fiscale consapevole della responsabilità penale in caso di false dichiarazioni.

Il curriculum vitae dovrà evidenziare chiaramente e tassativamente, pena non essere considerati validi, i titoli di studio e le esperienze professionali, con informazione precisa del committente/datore di lavoro, oggetto, durata e contenuti, con particolare riferimento agli argomenti attinenti all'oggetto del presente avviso.

Ai sensi dell'art. 1 della Legge 23 agosto 1988 n. 370, la domanda di ammissione ed i documenti allegati sono esenti da bollo.

L'Azienda Speciale di Formazione "Scuola Paolo Borsa" si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di ammissione e nel Curriculum Vitae.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non saranno accettate domande pervenute in ore o date successive a quelle sopra indicate.

La domanda e il curriculum vitae dovranno essere sottoscritti dal candidato. La mancata sottoscrizione comporterà l'esclusione dalla selezione.

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi o a caso fortuito o a causa di forza maggiore.

L'ufficio amministrativo non risponde in alcun caso dell'incompletezza o inadeguatezza della domanda al momento del ricevimento della stessa.

ATTENZIONE: Tutte le comunicazioni riguardanti la procedura comparativa di cui al presente avviso saranno pubblicate esclusivamente sul sito web dell'Azienda www.scuola-borsa.it nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso - Procedure comparative.

ART. 4 – VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Azienda Speciale di Formazione "Scuola Paolo Borsa"

C.F./P. Iva 07245680967 - Sede legale: Piazza Trento e Trieste, 20900 Monza (MB)

Sede operativa/amministrativa: Via E. Borsa, 43/45, 20900 Monza (MB) Tel. 0392301556 Fax 0392304399

Altra sede: Via E. Borsa, 10, 20900 Monza (MB) Tel. 0396369230

www.scuola-borsa.it - aziendaspeciale_scuolapaoloborsa@legalmail.it - info@scuola-borsa.it

La Valutazione delle candidature sarà effettuata dal Direttore che, coadiuvato da due esperti, valuterà a suo insindacabile giudizio i curricula dei candidati. Per la formulazione della graduatoria la Commissione terrà conto dei seguenti elementi:

1. Titoli culturali e professionali, fino ad un massimo di 10 punti/30 - (Laurea inerente max 5 punti; voto di Laurea max 3 punti; Master/Specializzazioni/Corsi inerenti max 2 punti)
2. Esperienza professionale in comunicazione e promozione per stagione teatrale fino ad un massimo di 10 punti/30 - (2 punti per ogni anno di esperienza attinente).
3. Curriculum, fino ad un massimo di 10 punti/30 - (2 punti per ogni esperienza attinente al settore dello spettacolo);

I candidati, i cui curricula saranno valutati più adeguati all'incarico, potranno essere convocati per un eventuale colloquio. In tal caso i candidati saranno avvisati tramite telefonata e comunicazione sul sito in merito alla data, orario e luogo della convocazione.

ART. 5 – ESITO DELLA RICERCA

L'esito della procedura selettiva verrà pubblicato all'Albo dell'Azienda Speciale di Formazione "Scuola Paolo Borsa" e sul sito aziendale www.scuola-borsa.it entro il **giorno 19 settembre 2024**.

ART. 6 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Le attività oggetto d'incarico esterno potranno configurarsi come collaborazioni professionali con Partita IVA (persona fisica e regime dei minimi/forfettario).

Le parti hanno facoltà di recedere dal contratto in ogni momento, salvo preavviso di 15 giorni. Costituisce comunque motivo di risoluzione del Contratto, da parte dell'Ente contraente, prima della scadenza naturale, il verificarsi dei seguenti casi:

- Mancate controdeduzioni alle contestazioni del committente entro il termine stabilito, qualora il livello dei risultati conseguiti in itinere risulti inadeguato rispetto agli obiettivi prefissati;
- Accertamento di gravi inadempienze e mancato rispetto degli obblighi contrattuali.

L'incaricato non è in alcun modo parte dell'organico dell'Ente committente ed il rapporto di collaborazione non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro subordinato né può trasformarsi, in nessun caso, in rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

Le attività oggetto di incarico sono svolte dall'incaricato senza vincolo di subordinazione, in piena autonomia e spirito di collaborazione, con l'utilizzo delle attrezzature e dei mezzi messi a disposizione dal committente e/o personali in caso di attivazione di smartworking.

La sede di lavoro è l'Azienda Speciale di Formazione "Scuola Paolo Borsa" – Via Manzoni 23 – Monza, con possibilità di attivazione di smartworking alle condizioni sopra riportate.

I dipendenti di Enti pubblici potranno collaborare con l'Azienda Speciale di Formazione "Scuola Paolo Borsa" nel rispetto della normativa vigente ed in assenza di incompatibilità, previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

ART. 7 – CORRISPETTIVO E PAGAMENTI

Il monte ore richiesto per lo svolgimento dell'incarico, attribuibile anche a più figure, è pari a circa 24 ore settimanali (per 44 settimane) per un compenso stabilito in indicative **€ 24.000,00+IVA** (se

Azienda Speciale di Formazione "Scuola Paolo Borsa"

C.F./P. Iva 07245680967 - Sede legale: Piazza Trento e Trieste, 20900 Monza (MB)

Sede operativa/amministrativa: Via E. Borsa, 43/45, 20900 Monza (MB) Tel. 0392301556 Fax 0392304399

Altra sede: Via E. Borsa, 10, 20900 Monza (MB) Tel. 0396369230

www.scuola-borsa.it - aziendaspeciale_scuolapaoloborsa@legalmail.it - info@scuola-borsa.it

dovuta) per ciascuna stagione, al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali e assicurative a carico dell'incaricato.

Viene richiesta la fatturazione elettronica, codice univoco SUBM70N e che l'Azienda con il decreto Fiscale 148/2017 (divenuto Legge 4/12/2017 n°172) dal 1/1/2018 è soggetta al regime di split payment.

La scadenza per la presentazione dei documenti per richiesta del pagamento è da concordare con l'amministrazione ad inizio progetto.

ART. 8 – PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo aziendale e sul sito web istituzionale dell'Azienda nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso - Procedure comparative.

ART. 9 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'Azienda garantisce che i dati personali forniti verranno trattati ai sensi del Regolamento Europeo (G.D.P.R. 679/2016) al fine di attuare gli obblighi e i compiti strettamente connessi allo svolgimento ed alla conclusione delle procedure di scelta del candidato, nonché per l'attivazione e conclusione della procedura di aggiudicazione.

Il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità atte ad assicurare il rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità degli interessati. I dati raccolti saranno trattati conformemente ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti del partecipante alla presente procedura. I dati saranno trattati solo per il tempo necessario al conseguimento delle finalità suddette e saranno conservati nei limiti previsti dalla legge.

Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda nella persona del Rappresentante Legale.

Responsabile della protezione dei dati (R.P.D. / D.P.O.) Luca Corbellini c/o Studio AG.I.COM. S.r.l. Via XXV Aprile, 12 – 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI) e-mail dpo@agicomstudio.it

ART. 10 – DISPOSIZIONI GENERALI

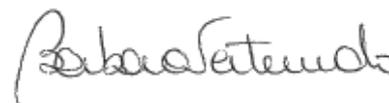
L'Azienda si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

L'Azienda potrà utilizzare codesta procedura anche per l'affidamento di incarichi per altre attività aziendali. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia al Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma dell'Azienda. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 si informa che il responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è la dott.ssa Barbara Vertemati. Per informazioni circa il presente avviso, rivolgersi all'Azienda Speciale di Formazione "Scuola Paolo Borsa - **Sede amministrativa di Via E. Borsa 43/45 – Monza** tel. 039/2301556 - 334/5089644 - mail: amministrazionepersonale@scuola-borsa.it - Orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.30 alle ore 12.30.

Il presente bando è reperibile presso l'Albo Aziendale e sul sito Internet www.scuola-borsa.it nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso – Procedure comparative.

Monza, 5 settembre 2024

Il Direttore
Dott.ssa Barbara Vertemati





Azienda Speciale di Formazione "Scuola Paolo Borsa"

C.F./P. Iva 07245680967 - Sede legale: Piazza Trento e Trieste, 20900 Monza (MB)

Sede operativa/amministrativa: Via E. Borsa, 43/45, 20900 Monza (MB) Tel. 0392301556 Fax 0392304399

Altra sede: Via E. Borsa, 10, 20900 Monza (MB) Tel. 0396369230

www.scuola-borsa.it - aziendaspeciale_scuolapaoloborsa@legalmail.it - info@scuola-borsa.it

