

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PREVIDI CHIARA
Data di nascita	23/10/1954
Qualifica	Dirigente
Amministrazione	COMUNE DI MONZA
Incarico attuale	Dirigente - Settore Servizi sociali
Numero telefonico dell'ufficio	0392372750
Fax dell'ufficio	0392301190
E-mail istituzionale	dirigente.sociali@comune.monza.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Sociologia conseguita nel 1983 presso l'Università degli Studi di Urbino - Votaz. 110/110
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- Executive Master in Management delle Amministrazioni Pubbliche (EMMAP), strumenti di management per la pubblica amministrazione, programmazione e valutazione delle performance, strumenti e pratiche per l'innovazione manageriale, conseguito presso la Scuola di Direzione Aziendale Bocconi di Milano nel 2011.- Specializzazione in statistica sanitaria, indirizzo di programmazione socio-sanitaria, conseguita nel 1990 presso l'Università degli Studi di Roma, votazione 70/70.- Diploma di Assistente Sociale conseguito nel 1975 presso la Scuola di Servizio Sociale della Regione Lombardia, votazione 110/110.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Nel 1976 Assistente sociale. - COMUNE DI VIMERCATE- Dal 1976 al 1991 Responsabile dei Servizi sociali, Pubblica istruzione, Cultura e Sport. - COMUNE DI PERO- Dal 1991 al 1996 Responsabile dei Servizi Sociali. - COMUNE DI BRUGHERIO- Dal 1996 al 1999 Responsabile dei Servizi Sociali. Dal 1999 al 2003 Dirigente del Settore Progetti e attività sociali. - COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI- Dal 1996 ad oggi Professore a contratto nella Facoltà di Sociologia. - UNIVERSITA' DEGLI STUDI MILANO-BICOCCA

CURRICULUM VITAE

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Francese	Scolastico	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Competenze informatiche discrete.

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Partecipazione a diversi seminari e workshop. Pubblicazioni diverse inerenti le tematiche sociali.