

## **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI**

ai sensi e per gli effetti della legge 11 aprile 2006, n.198 codice delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla posizione ricercata

### **per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale a 30 ore settimanali di n. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-ORGANIZZATIVO E IN COMUNICAZIONE WEB**

- categoria C

### **CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI**

con obbligo di permanenza lavorativa presso l'Azienda Speciale di Formazione "Scuola Paolo Borsa" per almeno 5 anni a far data dall'assunzione

Richiamato il verbale del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 29/03/2022 e vista la propria determinazione dirigenziale n. 49 del 1/04/2022 con la quale sono stati programmati i concorsi per varie figure professionali e con la quale è stata avviata la procedura per l'indizione del concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo parziale e indeterminato di 1 posto part time 30 ore settimanali di Istruttore amministrativo-organizzativo e in comunicazione Web - Area Professionale Amministrativa - cat. C, di cui il presente bando è allegato e parte integrante;

**Visti** gli articoli 6 e 7 del D. Lgs 75/2017;

**Visto** il Regolamento dell'Azienda sull'accesso al lavoro - revisione 4;

#### **RENDE NOTO CHE**

E' indetto un concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato e parziale di n. **1 posto di Istruttore amministrativo-organizzativo e in comunicazione web - Area Professionale Amministrativa - cat. C, il quale:**

*"Svolge funzioni relative alla progettazione, organizzazione, gestione e rendicontazione di attività culturali e di progetti di media complessità e gestisce inoltre le azioni pubblicitarie finalizzate alla diffusione dei corsi stessi attraverso strategie e strumenti di marketing e web marketing. Partecipa all'organizzazione di campagne pubblicitarie e all'acquisto di spazi pubblicitari. Gestisce indagini ed analisi sull'immagine dell'ente e sulla efficacia delle campagne di comunicazione.*

*Si interfaccia con i soggetti coinvolti nei progetti e pianifica le attività di realizzazione in tutte le fasi, è capace di gestire un budget quantificando i costi e i ricavi.*

*Partecipa alla progettazione di iniziative di valutazione della qualità percepita dei servizi e di innovazione organizzativa finalizzate a semplificare e migliorare l'accesso ai servizi da parte dei cittadini. Elabora analisi, report, documenti, relazioni e collabora alla predisposizione degli atti amministrativi relativi ai processi di competenza. Può svolgere attività di organizzazione, conservazione e gestione di documentazione in genere.*

*Svolge funzioni relative ai processi di approvvigionamento utilizzando i portali del mercato elettronico predisponendo gli atti collegati e i capitolati di appalto in ottemperanza alle normative vigenti, occupandosi altresì della gestione del parco fornitori dell'Azienda.*

*È in grado di utilizzare i principali software grafici, fogli Excel e di videoscrittura che gli consentono di predisporre, monitorare e consuntivare le attività. Possiede buone conoscenze informatiche, ed è in grado di monitorare e operare su internet aggiornando piattaforme e social network. Può essere adibito ad attività di informazione a diretto contatto con l'utenza. Deve possedere conoscenze economiche amministrative e gestionali adeguate alle funzioni di cui sopra. Esercita le proprie funzioni con rilevante autonomia operativa ed è responsabile del corretto e puntuale svolgimento delle funzioni attribuitegli garantendo il raggiungimento degli obiettivi aziendali stabiliti.*

Assicura il proprio costante aggiornamento attraverso la partecipazione alle attività programmate dall'Azienda e/o ad altre iniziative concordate con l'Azienda."

### **ART. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al posto è annesso il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali per la categoria C ed è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

Alla data attuale il trattamento economico è costituito dai seguenti elementi di base:

- Stipendio tabellare iniziale
- Tredicesima mensilità, altri benefici contrattuali, se dovuti, ed eventuali quote di assegno per nucleo familiare a norma di legge.

### **ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA**

Per essere ammessi alla selezione pubblica gli aspiranti devono essere in possesso di:

- Diploma di maturità

Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso, entro i termini di scadenza del bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti, così come previsto dall'art. 38 del D. Lgs.165/2001.

È richiesto inoltre il possesso dei sotto elencati requisiti:

1. aver compiuto il diciottesimo anno d'età;
2. essere cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'A.I.R.E.); essere cittadini di Stati membri dell'Unione europea; essere familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadini di Paesi terzi purché titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. La posizione ricercata col presente concorso non rientra nelle eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n.174;
3. essere in condizioni d'idoneità fisica alle mansioni relative al posto messo a concorso. L'Azienda potrà sottoporre a visita medica di idoneità il vincitore di concorso, in base alla normativa vigente;
4. non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (Legge 13 dicembre 1999, n.475) o condanne o provvedimenti di cui alla Legge 27 marzo 2001, n.97 che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Ai sensi della Legge 13 dicembre 1999, n.475 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
5. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. del 10 gennaio 1957, n. 3;
6. per i cittadini italiani di sesso maschile, soggetti per legge in base all'età anagrafica, essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;

Ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

**Tutti i requisiti per ottenere l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.**

### **ART. 3 - RISERVE**

Sulla selezione **non operano** le riserve di cui agli artt. 1014 del D.Lgs 66/2010 con integrazioni e modifiche del D.Lgs n. 8/2014 e D.Lgs n. 20/2012.

### **ART. 4 - PREFERENZE**

Sono applicate, a parità di merito, le preferenze elencate nel D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 art. 5, così come modificato dal D.P.R. 30 ottobre 1996 n. 693, dall'art. 3, comma 7, della Legge 15 maggio 1997, n.127 e dall'art. 2, comma 9, della Legge 16 giugno 1998, n.191, così come riepilogate nell'**allegato "A"** al presente bando.

**ATTENZIONE.** L'omessa dichiarazione, entro la data di scadenza del bando, dei titoli che danno diritto alle preferenze di cui al presente articolo, anche se posseduti entro tale data, esclude il candidato dal beneficio.

### **ART. 5 - DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO**

Data di **scadenza** per la presentazione della domanda:

**3 maggio 2022**  
**(entro le ore 12,00)**

**La mancata sottoscrizione della domanda di ammissione e del C.V. NON SONO REGOLARIZZABILI e comportano pertanto la NON AMMISSIONE alla procedura concorsuale.** L'ufficio amministrativo non risponde in alcun caso dell'incompletezza o inadeguatezza della domanda al momento del ricevimento della stessa.

La domanda di ammissione al concorso deve essere **redatta UTILIZZANDO ESCLUSIVAMENTE il modulo allegato al presente bando, di cui si raccomanda di leggere attentamente le istruzioni per la compilazione** (domanda modulo1). La domanda deve riportare la **firma autografa estesa** del candidato. Non è richiesta l'autenticazione della firma, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Alla domanda **dovrà essere allegata** la seguente documentazione:

1. **Ricevuta originale** del versamento della tassa di ammissione al concorso, pari a euro 10,00. Il versamento deve essere effettuato tramite bonifico bancario presso: BANCO BPM – AGENZIA 121, succursale di MONZA – PIAZZA CARDUCCI – IBAN **IT06T055842040000000007021**, indicando nella causale la seguente dicitura **"Pagamento della tassa di selezione pubblica per esami per ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-ORGANIZZATIVO E IN COMUNICAZIONE WEB - cat. C. Il mancato versamento della tassa di concorso entro i termini di presentazione della domanda non è regolabile e comporta pertanto la non ammissione alla procedura concorsuale;**
2. **Fotocopia non autenticata di un documento di identità** in corso di validità e **Codice Fiscale** da caricare in un **UNICO FILE**;

**3. Curriculum vitae in formato europass** che illustri il percorso formativo e professionale del candidato **debitamente firmato e riportante le diciture ai sensi degli art. 46/47 del D.P.R. 445/2000, del D.Lgs. 196/2003 e del nuovo Regolamento Europeo (G.D.P.R. 2016/679).**

La domanda di ammissione al concorso, unitamente agli allegati elencati, **deve essere esclusivamente presentata** direttamente sul sito aziendale nella sezione Amministrazione trasparente, Bandi di concorso, compilando il format dedicato.

**entro le ore 12.00 del giorno 3 maggio 2022**

Nella domanda dovrà essere indicato l'esatto recapito al quale si desidera che siano trasmesse le eventuali comunicazioni relative al concorso, differenti da quelle che il bando già dispone.

L'Azienda non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda il candidato dovrà specificare l'eventuale ausilio necessario in sede di prova nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n.104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate". Il concorrente dovrà documentare il diritto di avvalersi dei predetti benefici ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104 allegando alla domanda l'apposita certificazione d'invalidità.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione al concorso e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà, sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande non sarà accettata altra documentazione, se non quella eventualmente richiesta per la regolarizzazione della domanda.

#### REGOLARIZZAZIONE DELLE DOMANDE

Possono essere regolarizzate le domande dei candidati che risultino incomplete delle dichiarazioni richieste dal bando di concorso ovvero della relativa documentazione.

L'eventuale richiesta di regolarizzazione sarà inviata agli interessati a cura del responsabile del procedimento, tramite mail nella quale saranno esplicitati modalità e termini di attuazione.

#### ART. 6 - PRESELEZIONE

L'Azienda, nel caso in cui le domande risultassero superiori alle 30 unità, procederà ad una preselezione che consisterà nella somministrazione di un test a risposta chiusa multipla tendente a verificare il possesso di:

- abilità di ragionamento;
- conoscenze di base nelle materie oggetto di concorso;
- conoscenze di base di cultura generale.

Alla preselezione, che non è prova d'esame, potranno partecipare tutti coloro la cui domanda di ammissione al concorso sia giunta entro la scadenza stabilita dal presente bando, a prescindere dalla regolarità della domanda stessa e dal possesso dei requisiti previsti dal bando di selezione, che saranno verificati dopo la preselezione e prima dello svolgimento delle prove d'esame SOLO per i candidati che avranno superato la preselezione.

**Si raccomandano pertanto i candidati di accertarsi del possesso dei requisiti richiesti dal bando, onde evitare una vana partecipazione a preselezione.**

La preselezione si intende superata se il candidato consegue nel test un punteggio pari o superiore a 21/30 (ventuno/trentesimi).

Per sostenere la preselezione i candidati dovranno presentare un valido documento di riconoscimento munito di fotografia.

La **preselezione** si svolgerà **martedì 10 maggio 2022 alle ore 15.00** presso la sede aziendale.

**La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicato per la preselezione, sarà considerata come rinuncia a partecipare al concorso.**

**ATTENZIONE.** Il giorno **6 maggio 2022** sarà affisso all'Albo Aziendale della Scuola Paolo Borsa in Via Borsa, 43/45 – 20900 Monza e pubblicato sul sito internet [www.scuola-borsa.it](http://www.scuola-borsa.it) - sezione "Bandi di Concorso – Concorsi Pubblici" quanto segue:

- comunicazione dell'eventuale cancellazione della stessa per mancato raggiungimento del tetto di 30 domande di ammissione;
- in caso di effettuazione della preselezione, l'elenco dei candidati ammessi alla preselezione;
- in caso di non effettuazione della preselezione verrà comunicato l'orario e la sede in cui effettuerà la prova d'esame.

**Suddetta affissione/pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale e PERSONALE ai candidati di ammissione/esclusione alla/dalla preselezione.**

#### **ART. 7 - CONTENUTI DELLA PROVA D'ESAME**

La **prova d'esame**, che potrà essere svolta a computer, consisterà in due prove scritte e in una prova orale così strutturate:

**Prima Prova scritta:** Elaborato scritto a carattere teorico riguardante i seguenti argomenti:

- Elementi di economia aziendale e di bilancio di esercizio delle Aziende Speciali;
- Elementi di diritto costituzionale e amministrativo;
- Elementi di marketing e web marketing;
- Codice dei Contratti pubblici (D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.) e normative di semplificazione: D.L. 32/2019 conv. con mod. dalla L. 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Sblocca-cantieri), D.L. 76/2020 conv. con mod. dalla L. 11 settembre 2020, n. 120 (cd. Semplificazioni 2020), D.L. 77/2021 conv. con mod. dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (cd. Semplificazioni 2021), Legge 23 dicembre 2021 n. 238 (Legge europea 2019-2020);
- Le Azienda Speciali e le normative di riferimento;
- Statuto, regolamenti e atti di gestione amministrativa dell'Azienda Speciale di Formazione "Scuola Paolo Borsa";
- Stesura di atti amministrativi (es. determinazioni, contratti di vario genere);
- Nozioni ordinamento degli enti locali (D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i.);
- Nozioni sulla trasparenza, (D.lgs. 33/2013), anticorruzione (L. 190/2012 s.m.i.), privacy (G.D.P.R. 2016/679).

**Seconda Prova scritta:** Elaborato scritto a carattere tecnico-pratico inerente ai contenuti della prima prova scritta.

**Prova orale:** La Commissione Esaminatrice sottoporrà il candidato ad una prova orale individuale inerente agli stessi argomenti delle prove scritte; durante la prova orale

saranno inoltre accertate le conoscenze della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Powerpoint, Internet, Outlook).

**La prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30.**

I concorrenti che superano la prova d'esame sono dichiarati idonei ed iscritti in graduatoria in ordine decrescente di votazione.

In caso di parità di punteggio sono applicate le preferenze di cui all'articolo 4 del presente bando.

Gli idonei dovranno far pervenire all'Amministrazione, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli che danno luogo o preferenze, dai quali risulti il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui ne possa disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni.

La prova d'esame avrà inizio presumibilmente, il giorno **12 maggio 2022 dalle ore 14.30** presso la sede aziendale con lo svolgimento della prima prova scritta e, a seguire, dopo una breve pausa la seconda prova scritta.

**Entro il giorno 16 maggio 2022** sarà affisso all'Albo Aziendale della Scuola P. Borsa in Via Borsa, 43/45 – 20900 Monza e **pubblicato sul sito internet [www.scuola-borsa.it](http://www.scuola-borsa.it)** - sezione "Bandi di Concorso – Concorsi Pubblici". **L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale che avrà inizio a partire dal giorno 23 maggio 2022 dalle ore 14.30.**

Nella comunicazione saranno altresì indicati i candidati ammessi con riserva (in caso di necessità di regolarizzazione della domanda secondo la procedura di cui al precedente art.5) ed esclusi (per mancato possesso di uno o più dei requisiti previsti dal bando).

**Suddetta affissione/pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale e PERSONALE ai candidati di ammissione alla prova d'esame.**

Per sostenere la prova i candidati **dovranno presentare valido documento di riconoscimento munito di fotografia.**

**La mancata presentazione del candidato nell'ora d'inizio e nel luogo indicati per la prova d'esame, sarà considerata come rinuncia a partecipare al concorso.**

#### **ART. 8 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E ASSUNZIONE VINCITORI**

La graduatoria finale di merito dei candidati e delle candidate è formata in ordine decrescente di votazione complessiva, calcolata sommando il voto riportato nella prova scritta con il voto riportato nella prova orale, con osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'allegato al presente bando. Le idonee e gli idonei, in posizione di pari merito, dovranno far pervenire all'Azienda, entro il termine perentorio di 7 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria sul sito istituzionale dell'Azienda, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza (già dichiarati dalla candidata e dal candidato nella domanda di ammissione al concorso).

La graduatoria finale di merito rimane efficace per un termine di due anni dalla data di pubblicazione all'albo aziendale.

I vincitori saranno sottoposti ad un periodo di prova pari a mesi due, secondo la vigente normativa.

I vincitori che non assumeranno servizio, senza giustificato motivo entro il giorno stabilito, saranno considerati rinunciatari.

Ai sensi dell'art. 23 del Regolamento sull'accesso al lavoro dell'Azienda, la graduatoria potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato, per il medesimo profilo professionale, in base alle

necessità organizzative dell'Ente.

#### **ART. 9 - INFORMATIVA AI SENSI DEL NUOVO REGOLAMENTO EUROPEO (G.D.P.R. 2016/679)**

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, archiviato, registrato e elaborato anche tramite supporti informatici, comunicato a tutto il personale dipendente dell'Azienda Speciale di Formazione Scuola Paolo Borsa coinvolto nel procedimento ed ai membri della Commissione Concorsuale designati dall'Amministrazione ai sensi del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 marzo 1996, n. 693.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali ai sensi del nuovo Regolamento Europeo (G.D.P.R 2016/679).

#### **ART. 10 - DISPOSIZIONI GENERALI**

L'Azienda si riserva il diritto di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio, qualora dovessero verificarsi variazioni in materia di legislazione del lavoro oppure relative ai finanziamenti e/o all'avvio del progetto. I candidati non potranno altresì vantare alcun diritto a percepire somme a qualsiasi titolo pretese.

L'Azienda, inoltre, si riserva di non procedere con l'assunzione nel caso di mutate condizioni organizzative o finanziarie.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia alla normativa vigente in materia.

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 11 aprile 2006, n.198 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al posto messo a concorso ed il trattamento sul lavoro, come anche previsto dall'art. 7 del D. Lgs.165/2001.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 si informa che il responsabile del procedimento relativo al concorso in oggetto è la Dott.ssa Barbara Vertemati, Direttore dell'Azienda.

I candidati interessati, potranno ritirare la documentazione prodotta ad avvenuto espletamento del concorso e comunque preferibilmente non oltre i sei mesi successivi.

Per informazioni circa il presente bando, rivolgersi all'**Ufficio Amministrazione Personale** tel. 039.2315148, email [zgariboldi@scuola-borsa.it](mailto:zgariboldi@scuola-borsa.it) dalle ore 10,00 alle ore 12,00 presso la Scuola Paolo Borsa sita in Via Emilio Borsa, 43/45 - 20900 Monza.

Il presente bando, con i relativi allegati, è reperibile presso l'**Ufficio Amministrazione Personale** e scaricabile dal sito internet [www.scuola-borsa.it](http://www.scuola-borsa.it) - sezione "Bandi di Concorso – Concorsi Pubblici".

Monza, lì 1° aprile 2022

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA SPECIALE  
Dott.ssa Barbara Vertemati

